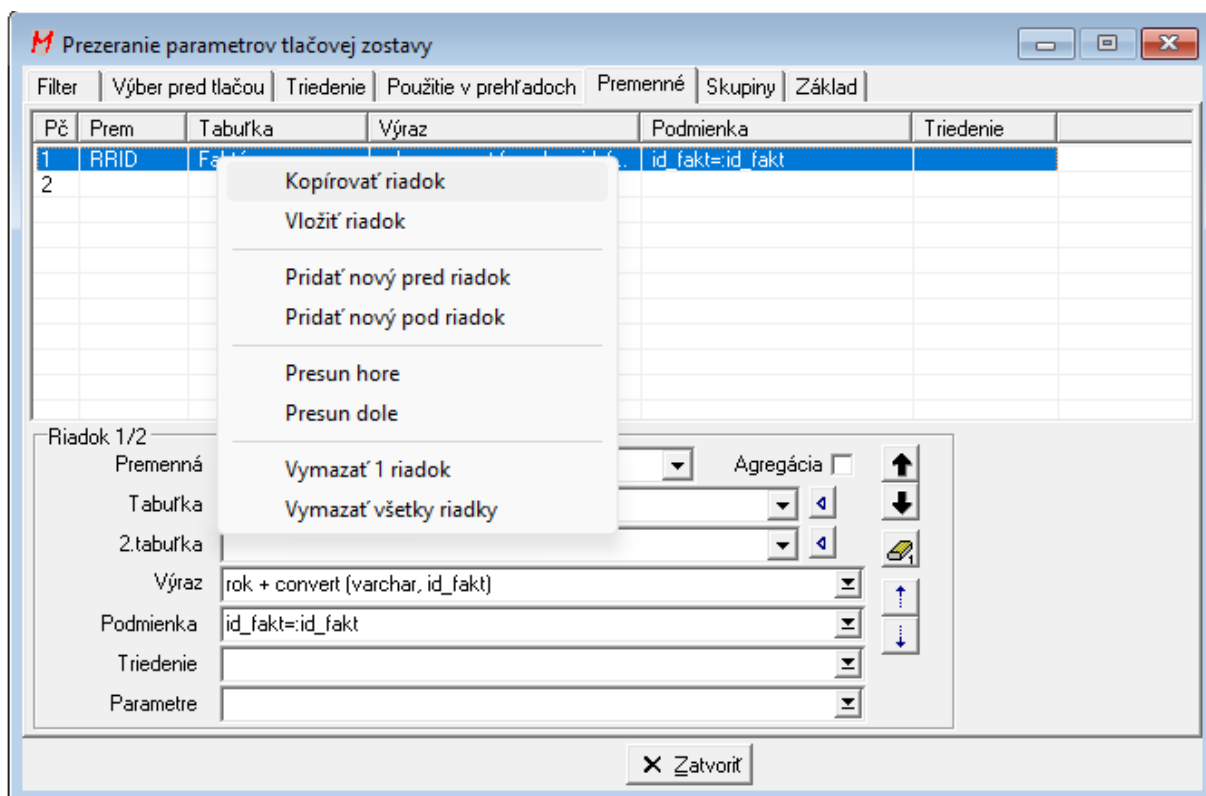


## QR kód na faktúrach

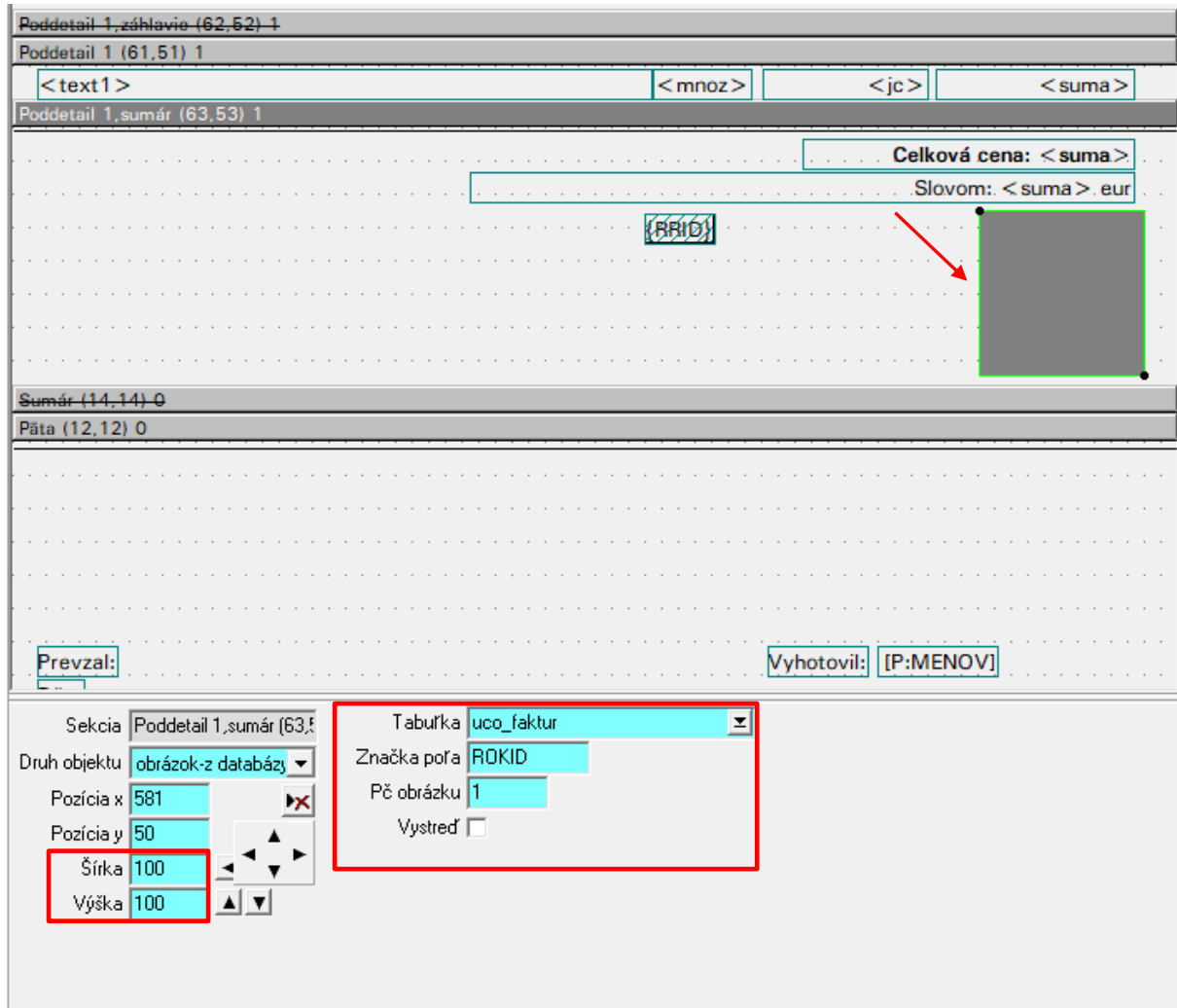
### Úprava tlačovej zostavy

V tlačových zostavách je zapracovaná nová vzorová tlačová zostava Faktúra s riadkami s QR kódom (TID 310580). Ak chcete QR kód vložiť do inej, už existujúcej, tlačovej zostavy, je potrebné na nej cez spodné tlačidlo **Oprava – Premenné** nastaviť rovnakú premennú ako na vzorovej tlačovej zostave. Prípadne môžete premennú skopírovať podľa tohto postupu: Na tlačovej zostave s TID 310580 stlačte spodné tlačidlo **Oprava – Premenné**. Otvorí sa okno **Parametre tlačovej zostavy**. Postavte sa na prvý riadok v tabuľke a stlačením pravého tlačidla vyberte z ponuky **Kopírovať riadok**. Potom stlačte tlačidlo **Zatvoriť**.



Vyhľadajte tlačovú zostavu, do ktorej chcete QR kód vložiť. Musí ísť o kópiu tlačovej zostavy (nemá vyplnený stĺpec TID). Cez spodné tlačidlo **Oprava – Premenné** otvorte okno **Parametre tlačovej zostavy**. Postavte sa na prvý riadok, stlačte pravé tlačidlo myši a zvolte **Vložiť riadok**. Potom stlačte tlačidlo **Použitie**.

Otvorte tlačovú zostavu cez spodné tlačidlo **Oprava – Zobrazenie**. Postavte sa kurzorom na miesto, kam chcete QR kód umiestniť. Stlačením pravého tlačidla myši vyberte ponuku **Pridaj obrázok z databázy**. V spodnej časti upravte šírku a výšku na 100. Do poľa **Tabuľka** zadajte **uco\_faktur** (nie je ho možné vybrať z číselníka), do poľa **Značka poľa** zadajte ROKID a do poľa **PČ obrázku** zadajte 1.



Potom stlačením pravého tlačidla myši v blízkosti obrázka vyberte **Pridaj premennú** a v poli **Premenná** vyberte RRID a stlačte **Použitie**. Potom v poli **Parametre** vyberte XX: nezobrazovať, stlačte **Použitie**, opäť stlačte výber z číselníka v poli **Parametre** a vyberte ZA:x, stlačte **Použitie**. Znak „x“ prepíšete na ROKID.

The screenshot shows a software interface for creating a QR code on an invoice. The interface is divided into several sections:

- Preview Area:** At the top, there is a dotted grid representing the invoice layout. It includes a header section with a total price field: "Celková cena: < suma >" and a text field: "Slovom: < suma > .eur". A green box labeled "RRID" is positioned on the grid. Below the grid, there are summary fields: "Sumár (14, 14) 0" and "Päta (12, 12) 0".
- Control Panel:** Below the preview, there is a control panel with various settings:
  - Object Properties:** "Sekcia" (Section) is "Poddetail 1, sumár (63, 53) 1", "Druh objektu" (Object type) is "premenná", "PČ objektu" (Object ID) is "5", "Pozícia x" (X position) is "503", "Pozícia y" (Y position) is "52", and "Šírka" (Width) is empty.
  - Variable Settings:** "Premenná" (Variable) is set to "RRID", "Riadok" (Line) is empty, "PČ poľa" (Field ID) is empty, "Text do záhlavia" (Header text) is empty, "Text pred" (Text before) is empty, "Text za" (Text after) is empty, "Nahrad" (Replace) is empty, and "Parametre" (Parameters) is set to "XX: ZA:ROKID".
  - Formatting Options:** "Písmo" (Font) is "normálne", "Zúžené" (Condensed) is unchecked, "Veľkosť" (Size) is empty, "Zarovnanie" (Alignment) is "vľavo", "Uhol" (Angle) is "0", "Zobraz riadok" (Show line) is empty, "Pripoj" (Attach) is unchecked, and "Súčet" (Sum) is unchecked.
- Buttons:** There are buttons for "Prevzal:" (Received by), "Vyhotovil:" (Prepared by), and "[P:MENOV]" (Name).
- Scale:** At the bottom, a scale bar indicates "1 cm = 38b, 100 b = 2.65cm".

Zmeny zapíšete zelenou fajkou **Zapísať** (F12).